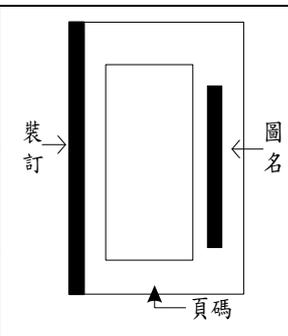


健行科技大學碩士論文格式審查表

年 月 日

| 系所 | 姓名 | 學號 | |
|--------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 學生自評 <input type="checkbox"/> 內打勾 | 審 查 項 次 | 論文格式審查項目說明 | |
| <input type="checkbox"/> | 1.封面 (含書背、封底) | 封面：校名、系所名稱、學位別、中英文論文名稱、研究生姓名、指導教授、提送年月。留白版面為上3公分、下3公分、左3.5公分、右3公分。封底全空白。書背部分請參考教務處網頁。 | |
| <input type="checkbox"/> | 2.書名頁 | 內容與封面同，除封面外全文白色 A4 70-80 磅普通紙。 | |
| <input type="checkbox"/> | 3.口試委員會審定書 | 系別、研究生姓名、論文題目，口試委員、指導教授與系主任(所長)簽名。 | |
| <input type="checkbox"/> | 4.中文摘要 | 1.中英文摘要各限1頁。 2.字體大小、編排、留白與本文相同，各項均獨立另起一頁。 3.頁碼以羅馬小寫數字符號表示，如 i、ii、iii、iv。 4.置浮水印(校徽)。 5.按論文編印裝訂次序，依次編排論文內容各項目名稱、章、節編號、頁次。 6.表、圖目錄各另起一頁，各目次依章節應用順序連續編號編列。 7.符號說明：各章節內所使用之數學及特殊符號，均集中另立一頁說明，以便參閱，該頁各符號不須編號。 | |
| <input type="checkbox"/> | 5.英文摘要 | | |
| <input type="checkbox"/> | 6.誌 謝 | | |
| <input type="checkbox"/> | 7.目 錄 | | |
| <input type="checkbox"/> | 8.表目錄(無可略) | | |
| <input type="checkbox"/> | 9.圖目錄(無可略) | | |
| <input type="checkbox"/> | 10.符號說明(無可略) | | |
| <input type="checkbox"/> | 11.本 文 | 1.一律以 A4 紙印刷，中文字體採標楷體，英文採 Times New Roman，字型大小 12 號字，行距為 1.5 倍行高。 2.頁碼以阿拉伯數字符號表示 3.置浮水印(校徽) | |
| <input type="checkbox"/> | 章 | 每章開頭另起一頁，章次、章名稱置中排列，章次使用第一、二...章等中文數字編號。 | |
| <input type="checkbox"/> | 節 | 節段編號使用如 1.1、1.1.1、2.1、2.1.1 等層次順序之阿拉伯數字，各節與前後段各距離 1 列，節次、段次均置左排列，各空一、二格後，繕排名稱。 | |
| <input type="checkbox"/> | 數學公式編號 | 按章依序編號如：(1.1)或(1.2)等，標明於文中或數學公式後。 | |
| <input type="checkbox"/> | 表圖編排 | 表圖號按章依序編號，如表 1.1、圖 2.1，表號及表名列於表上方，圖號及圖名置於圖下方，資料來源及說明，一律置於表圖下方；橫置圖圖名須在外邊，頁碼在下方，如右所示。 | |
| <input type="checkbox"/> | 12.參考文獻 |  | |
| <input type="checkbox"/> | 13.附 錄 | | |
| <input type="checkbox"/> | 14.簡 歷 | | |
| <input type="checkbox"/> | 本文頁碼編排 | 一律在每頁距下端 1 公分正中間，寫法如：15、16 | |
| <input type="checkbox"/> | 本文留白 | 一律橫打，裝訂在左邊(上 2.5 公分、下 2.5 公分、左 3 公分、右 2 公分) | |

| 1.研究生簽章 | 2.指導教授簽章 | 3.系所承辦人審查簽章 | 4.系主任簽章 |
|----------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|---------|
| | | | |
| 5.圖書館 | | 6.教務處註冊組 | |
| 1.論文電子檔登錄國家圖書館網站並通過審核 2.繳交授權書正本及論文裝訂平裝版兩本 (封面為淡藍色 A4 150 磅雲彩紙) | | 完成離校(依離校應繳項目一覽表繳回各項文件) | |